

Smlouva o poskytnutí systému JOSEPHINE a služeb s ním spojených

č. 2909/SLOV/MT

vedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1. **Statutární město Ostrava - městský obvod Slezská Ostrava, Těšínská 35, 710 16 Slezská Ostrava**
IČ: 00845451, DIČ: CZ 00845451
ID datové schránky: 56zbpub
číslo smlouvy: ROaVZ/0661/18-O
ve věcech smluvních: MVDr. Barbora Jelonková, starostka
ve věcech technických: [REDACTED]

dále jen jako „objednatel“ na straně jedné

a

2. **NAR marketing s.r.o., Masarykovo náměstí 52/33, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava**
zastoupena: Miloslavem Kaplanem, jednatelem
IČ: 64616398, DIČ: CZ64616398
Zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 9176
dále jen jako „poskytovatel“ na straně druhé

t u t o s m l o u v u

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel umožňuje objednateli užívání systému JOSEPHINE, umístěného na serveru poskytovatele, vzdáleným přístupem přes internetové rozhraní (služba ASP), které zahrnuje službu Maintenance (hotline, správa dat, zálohování dat, update a upgrade), po dobu uvedenou v bodu II. 1. této smlouvy.
2. Poskytovatel bude poskytovat objednateli službu Asistenční program.
3. Poskytovatel bude poskytovat objednateli datový prostor v úložišti na serveru poskytovatele.

II. Časové plnění smlouvy

1. Poskytovatel umožní objednateli užívání systému JOSEPHINE a bude poskytovat služby uvedené v bodu I. 1. - I. 3. po dobu 1 roku, počínaje dnem účinnosti této smlouvy a po uplynutí této doby vždy na dobu dalšího roku, pokud objednatel nejméně 15 dnů před uplynutím probíhající roční doby nedoručí poskytovateli oznámení, že o další poskytování sjednaného plnění nebo jeho části nemá zájem nebo pokud poskytovatel nedoručí objednateli oznámení, že již plnění nebude dále poskytovat. Oznámení může být zasláno i emailem. Toto prodloužení smluvního vztahu lze provést opakovaně.

III. Cena a její splatnost

1. Cena za užívání systému JOSEPHINE po dobu 1 roku je stanovena dohodou a činí 80.000,- Kč bez DPH (slovy: osmdesát tisíc korun českých).
2. Cena za užívání služby Asistenční program po dobu 1 roku je stanovena dohodou a činí 12.000,- Kč bez DPH (slovy: dvanáct tisíc korun českých).
3. Cena za datový prostor je stanovena dohodou a je uvedena v příloze č. 1 - Ceník datového prostoru v systému JOSEPHINE.
4. Objednatel se zavazuje platit poskytovateli ceny uvedené v bodu III. 1. a III. 2. na základě faktury - daňového dokladu vystaveného poskytovatelem, který bude splatný do 30 dnů ode dne doručení faktury. Datum uskutečnění zdanitelného plnění nastává dnem účinnosti této smlouvy a v následujících letech vždy stejný den a měsíc.

- Objednatel se zavazuje platit poskytovateli za využití datového prostoru cenu uvedenou v příloze č. 1, na základě faktury - daňového dokladu vystaveného poskytovatelem se splatností 30 dnů ode dne doručení faktury. Datum uskutečnění zdanitelného plnění nastává vždy posledním dnem kalendářního kvartálu.
- V případě, kdy objednatel překročí v součtu jednotlivých služeb uvedených v Příloze č. 2 cenu sjednanou v bodu III. 2. o více než 20 %, poskytovatel má právo doúčtovat poskytnuté služby převyšující sjednanou cenu. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli cenu na základě faktury - daňového dokladu vystaveného poskytovatelem, který bude splatný do 30 dnů ode dne doručení. Datum uskutečnění zdanitelného plnění nastává dnem vystavení faktury.
- Pro případ, že objednatel ceny uvedené v čl. III. nezaplatí řádně a včas, se smluvní strany dohodly, že poskytovatel je oprávněn znepřístupnit objednateli systém JOSEPHINE a přerušit poskytování služeb do doby, než bude celá sjednaná cena objednatelem uhrazena.

IV. Oprávnění

- Oprávnění dle této smlouvy se uděluje jako nepřenosné. Objednatel může užívat systém JOSEPHINE pouze pro potřeby objednatele se sídlem na území České republiky a pouze prostřednictvím svých zaměstnanců. Objednatel není oprávněn k převodu a k prodeji svých práv k užívání systému JOSEPHINE třetí osobě. Porušení těchto závazků ze strany objednatele zakládá právo poskytovatele od této smlouvy odstoupit a zamezit přístup do systému JOSEPHINE.
- Objednatel toto oprávnění přijímá a zavazuje se za používání systému JOSEPHINE zaplatit sjednanou cenu a dodržovat podmínky stanovené touto smlouvou.

V. Práva a povinnosti objednatele

- Objednatel má k dispozici v systému JOSEPHINE 15 administrátorských přístupů pro své zaměstnance a neomezený počet přístupů pro členy komisí.
- Objednatel má k dispozici data v systému JOSEPHINE po dobu trvání této smlouvy.
- Objednatel souhlasí se zveřejněním svého názvu a případně loga v přehledu uživatelů systému JOSEPHINE.

VI. Práva a povinnosti poskytovatele

- Poskytovatel se zavazuje, že neprodleně po podpisu této smlouvy umožní objednateli přes internetové rozhraní přístup k systému JOSEPHINE, který bude označen názvem objednatele a bude zabezpečen sdíleným SSL certifikátem.
- Poskytovatel bude poskytovat na žádost objednatele službu Hotline a službu Asistenční program, každý pracovní den od 8.00 do 17.00 hodin, na telefonním čísle +420 597 587 111 a mailové adrese houston@proebiz.com, a to všem zaměstnancům objednatele, kteří poskytovatele budou kontaktovat.

VII. Ostatní ujednání

- Poskytovatel garantuje 99,5% dostupnost systému JOSEPHINE v kalendářním měsíci.
- Poskytovatel si vyhrazuje právo, ve dnech pracovního klidu a v období po 20. hodině ve dnech pracovních, na krátkodobé přerušení provozu serverů např. z důvodu údržby, update, upgrade a oprav nebo výměny těch částí systému, které přímo ovlivňují poskytování služeb dle této smlouvy.
- Poskytovatel nenese zodpovědnost za přerušení poskytování služeb zaviněné třetími osobami či zásahem vyšší moci (požár, zemětřesení, apod.), případně poruchou na zařízeních ostatních dodavatelů (výpadek elektřiny, výpadek jiných serverů, apod.), pokud prokazatelně nebyl schopen těmito skutečnostem zabránit nebo předejít. Poskytovatel neodpovídá za případné škody či ušlý zisk objednatele v souvislosti s přerušením poskytovaných služeb.
- Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělí v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou, mimo veřejně přístupné informace, jsou důvěrné a tajné a smluvní strany jsou povinny je chránit a utajovat před třetími osobami. Smluvní strany se dohodly, že tato povinnost trvá i po dobu 6 měsíců ode dne ukončení smlouvy.

5. Poskytovatel prohlašuje, že byl seznámen se skutečností, že tato smlouva bude uveřejněna prostřednictvím Registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, s čímž výslovně souhlasí. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv provede Objednatel.

VIII. Vymezení pojmů

1. JOSEPHINE - certifikovaný elektronický nástroj určený k elektronizaci procesu zadávání veřejných zakázek, evidenci tendrů, elektronického přijímání nabídek.
2. Administrátor - zaměstnanec objednatele, který připravuje, koordinuje a realizuje zakázky.
3. Hotline - řeší technické požadavky jako např. potíže s přihlášením, s prohlížečem, správné nastavení webového prohlížeče, nastavení cookies, nemožnost zadat nabídku, apod. Je poskytován pomocí telefonu, emailu nebo chatu.
4. Zálohování dat - zálohování databází a veškerých datových struktur poskytovatelem 1x denně s archivováním na externím médiu. Zálohy jsou ukládány v šifrované podobě.
5. Správa dat - údržba dat v databázích a file systému.
6. Update - údržba sw, průběžné vydávání záplat a oprav ať už funkčních nebo bezpečnostních.
7. Upgrade - nové nebo zdokonalené funkcionality sw, změna (povýšení) software na novější verzi.
8. Asistenční program - odborná podpora, zahrnuje poradenství v práci se systémem JOSEPHINE, kontrolu a revizi zadávací dokumentace, kontrolu nastavení systému JOSEPHINE podle zadávací dokumentace.

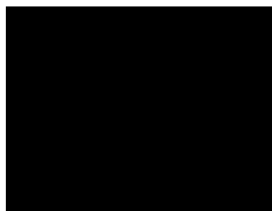
IX. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
2. Tato smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích, z nichž objednatel přebírá čtyři vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je třeba učinit v písemné podobě, podepsané oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany se zavazují, že veškeré případné spory, které vzniknou z této smlouvy, budou řešit vzájemnou dohodou s cílem zachování dobrých obchodních vztahů.

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

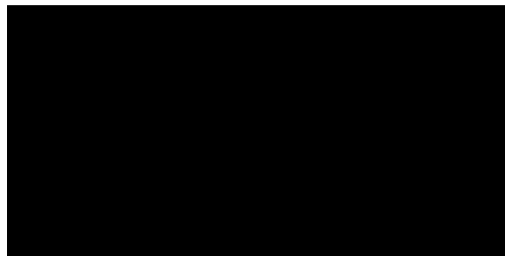
O uzavření Smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Slezská Ostrava svým usnesením č. 4887/RMOB-Sle/1418/85 ze dne 27. 06. 2018.

V Ostravě dne 29 -06- 2018



MVDr. Barbora Jelonková
starostka

V Ostravě dne 29 6 2018



Miloslav Kaplan
jednatel

Příloha č. 1

Ceník datového prostoru v systému JOSEPHINE

Datový prostor v ceně (do)		2 GB	
	2 GB - 3,999 GB		490 Kč/měsíc
	4 GB - 5,999 GB		890 Kč/měsíc
Platba za datový prostor (měsíčně)	6 GB - 7,499 GB		1 090 Kč/měsíc
	7,5 GB - 8,499 GB		1 190 Kč/měsíc
	8,5 GB - 19,999 GB		1 690 Kč/měsíc
	nad 20 GB		150 Kč / GB

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH a jsou určeny uživatelům JOSEPHINE.



Příloha č. 2

Asistenční program - odborná podpora administrátorům objednatele

Ceník jednotlivých služeb

Konzultace (účtováno po započatých 15 minutách)	1 500, / hodina
Konzultace v místě uživatele (účtováno po započaté hodině)	1.500, / hodina + cestovné
Kontrola Zadávací dokumentace, částí týkajících se elektronizace VZ	1 000, / zakázka
Kontrola nastavení výběrového řízení v systému JOSEPHINE	1 000, / zakázka
Kontrola Zadávací dokumentace, částí týkajících se elektronizace VZ a kontrola nastavení výběrového řízení v systému JOSEPHINE	1.800, / zakázka
Nastavení zakázky do systému JOSEPHINE dle poskytnuté Zadávací dokumentace	1.300, / zakázka
Vyhledání dodavatelů v databázi poskytovatele	300,-
Vyhledání dodavatelů v prostředí Internetu	dle dohody
Kontaktování dodavatelů (do 10)	600, / eAukce
- každý další nad 10	50, / dodavatel
Rozšířená technická podpora (účtováno po započatých 15 minutách)	900, / hodina

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH a jsou určeny uživatelům JOSEPHINE

Vymezení pojmů

Konzultace - telefonické, osobní nebo emailové konzultace nejčastěji o volbě vyjednávací strategie v rámci zakázky, způsobu komunikace s dodavateli, nastavení zakázky v systému JOSEPHINE a kontrola zadávací dokumentace v části týkající se elektronizace podle Zákona o zadávání veřejných zakázek před jejím uveřejněním.

Kontrola Zadávací dokumentace, částí týkajících se elektronizace VZ - při této kontrole se kontroluje a doplňuje zadávací dokumentace v částech týkajících se elektronizace VZ a pokud hodnocení nabídek proběhne eAukci, i částí týkající se hodnocení a podmínek eAukce a zároveň se ověřuje soulad nastavení eAukce se zadávací dokumentací.

Kontrola nastaveného výběrového řízení v systému JOSEPHINE - podrobná kontrola nastavení zakázky v systému JOSEPHINE, upozornění na nesrovnalosti a doporučení změn. Výstupem je mailová nebo telefonická zpráva. Zpětná kontrola zpracování oprav a doporučení se bez nového požadavku na kontrolu neprovádí.

Nastavení zakázky do systému JOSEPHINE dle poskytnuté Zadávací dokumentace - dle předložené Zadávací dokumentace nastavíme za zadavatele celou zakázku do systému JOSEPHINE a předáme administrátorovi k uveřejnění.

Vyhledání dodavatelů - rešerše dodavatelů v databázi poskytovatele nebo v prostředí Internetu.

Kontaktování dodavatelů - telefonický kontakt zařazeným účastníkům do veřejné zakázky malého rozsahu (v případě nezastižení kontakt 3x opakován), výstupem je tabulka se závěry z realizovaných telefonátů.

Rozšířená technická podpora - řešení kolizí, žádosti o účast, slučování duplicit dodavatelů, pomoc s přípravou elektronického podpisu, asistence při práci s elektronickým podpisem, trasování mailů a jiné.