



Oznámení o úmyslu zadat veřejnou zakázku malého rozsahu

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k veřejné zakázce

Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava, tímto v souladu s § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Zadavatel, Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava, Vás vyzývá k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu, zadávané podle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu a podmínkách plnění naleznete v zadávací dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídky.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:

„Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Těšínská 138/35, 710 16 Ostrava - Slezská Ostrava
IČ:	00845451
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	MVDr. Barbora Jelonková
Kontaktní osoba:	Vladana Vojtalová tel.: 599 410 071, 724 676 277 e-mail: vvojtalova@slezska.cz
Internetové stránky zadavatele:	http://www.slezska.cz/cs

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků v rozsahu dle návrhu smlouvy a seznamu požadovaného zboží pro rok 2016, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha.

Předmětem veřejné zakázky je nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro všechna pracoviště ÚMOB Slezská Ostrava. Zboží bude odebráno formou náhradního plnění dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Tento zákon dále upravuje tzv. prováděcí vyhláška č. 518/2004 Sb.

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Dodávky budou realizovány od 01. 01. 2016 do 31. 12. 2016
Předpokládaný termín uzavření smlouvy – leden 2016.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: **dodávky**

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **400 000,00 Kč bez DPH**

6. MÍSTO REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem dodání je:

- a) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: Těšínská 138/35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava (radnice);
- b) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1196/4, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- c) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1195/5, 710 0 Ostrava – Slezská Ostrava;
- d) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1194/6, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- e) dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Hladnovská 757/119a, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- f) dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Heřmanická 1445/21, 710 00 Ostrava – Heřmanice;
- g) azylový dům na adrese: Na Liščině 338/2, 711 00 Ostrava – Hrušov;
- h) hřbitovní správa na adrese: Těšínská 415/105, 710 00 Ostrava – Muglinov;
- i) Kulturní dům Muglinov na adrese: Na Druhém 358/4, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- j) nízkoprahové a poradenské centrum na adrese: Holvekova 204/44, 718 00 Ostrava – Kunčičky

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- Technické podmínky jsou vymezeny v Návrhu smlouvy, která tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymežil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro uchazeče závazné.

Obchodními podmínkami jsou:

- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymežit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymeží zadavatel.

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny v návrhu Smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn provádět doplnění návrhu Smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další hodnoty, které jsou předmětem hodnocení. V opačném případě bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Dodavatel je povinen doložit k návrhu Smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh Smlouvy, včetně příloh, je pro uchazeče závazný.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Předložení neúplně doplněného nebo nepodepsaného textu Smlouvy je důvodem k vyloučení nabídky uchazeče.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

9. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

- Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.
- Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená kupní smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna na profilu zadavatele.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena za dodávky, která bude stanovena absolutní částkou.

Cena za jednotlivé druhy zboží bude doplněna do seznamu požadovaného zboží pro rok 2016 *příloha Návrhu smlouvy*.

Sjednané ceny budou platné po celý rok 2016.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK bez DPH.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (základní sazba, případně snížená sazba DPH – *sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč*) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Cena bude zpracována dle sortimentu zboží, a to v množství kusů, balení nebo listů. U jednotlivých výrobků musí být uvedena současně cena jednoho kusu (pro možnost kontroly dodržení cen při dílčích dodávkách v průběhu roku).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

- Dodavatelé z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádějí, jelikož musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu ČR.
- Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: Nabídková cena v CZK bez DPH

12. POVINNÝ OBSAH NABÍDKY - PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu zadávací dokumentace - Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou na krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v seznamu požadovaného zboží pro rok 2016 (příloha Kupní smlouvy) je prioritním dokumentem příloha návrhu smlouvy.
2. Uchazeč v nabídce doloží návrh smlouvy včetně všech požadovaných příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Předložení neúplné, pozměněné či jinak neoprávněně upravené smlouvy je důvodem k vyřazení nabídky uchazeče z dalšího hodnocení.
3. **Doklady k prokázání kvalifikace stanovené zákonem, kvalifikační dokumentace.** Viz. článek 21. této zadávací dokumentace
4. **Čestné prohlášení dodavatele.**
Uchazeč ve své nabídce povinně předloží:
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Ke splnění požadavku dle bodu 4. čestné prohlášení dodavatele, využije uchazeč přílohu zadávací dokumentace č. 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
5. **Seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky, o finančním objemu nejméně 120.000,- Kč bez DPH, realizovaných v posledních 5 letech.** K seznamu uchazeč připojí osvědčení nebo písemné potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly práce provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou uchazeče. Uchazeč použije přílohu č. 5 zadávací dokumentace - Seznam prací obdobného charakteru.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je:

- Nejnižší nabídková cena v CZK bez DPH

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

Nabídkovou cenou se rozumí součet cen za požadované zboží uvedených v příloze návrhu smlouvy - celková cena díla bez DPH.

V případě podání více nabídek se shodnou nabídkovou cenou provede zadavatel výběr vítězného uchazeče losováním z těchto nabídek, a to za přítomnosti jednotlivých uchazečů, kteří nejnižší nabídkovou cenu předložili.

14. POŽADAVEK NA FORMU PODANÉ NABÍDKY

- Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě, v českém jazyce.
- Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečeti“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.
- Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno uchazeče, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky „Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava“ a označením „NEOTVÍRAT – NABÍDKA“.

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o dodatečné informace budou zaslány písemně, a to na e-mailovou adresu: vvojtalova@slezska.cz nebo poštou na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava, podatelna úřadu, nám. J. Gagarina 4, Slezská Ostrava.

Kontaktní osoba: Vladana Vojtalová tel. 599 410 071, 724 676 277.

Žádost o dodatečné informace musí obsahovat jméno fyzické osoby či název společnosti dodavatele, jméno kontaktní osoby dodavatele, adresu dodavatele, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu dodavatele.

16. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: 11. 12.2015

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 22. 12. 2015 v 09. 00 hodin

Nabídky je možno podávat osobně či poštou.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč (dodavatel). Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Místo pro podání nabídek:

Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava, podatelna úřadu, nám. J. Gagarina 4, Slezská Ostrava.

Kontakt na podatelnu:

tel. 599 410 447, 599 410 410

Upozornění – vchody do budovy jsou každý den uzavřeny v době od 11:30 do 12:30 hodin, v pondělí a ve středu je podatelna otevřena do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek do 14:00 hodin, v pátek do 12:00 hodin.

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otvírání obálek s nabídkami se bude konat nejpozději do 10 dnů po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání obálek s nabídkami je neveřejné.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je stanovena do 60 kalendářních dnů.

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

19. ABSOLUTNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je uchazeč povinen dodržet a akceptovat.

- 1) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2) Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- 3) Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro zadání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotvírá; hodnotící komise neprovede hodnocení nabídky a o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.
- 4) Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, neuzavřít smlouvu s vítězným uchazečem či odstoupit od smlouvy, a to bez jakýchkoliv finančních či jiných nároků uchazečů.
- 6) Uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu může podat pouze jednu nabídku v zadávacím řízení. Nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení.
- 7) Fyzická nebo právnická osoba, která nepodala nabídku v zadávacím řízení, může být v tomtéž zadávacím řízení subdodavatelem více uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
- zrušit výběrové řízení při zjištění vážných nesrovnalostí nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- výběrové řízení zrušit pokud nebyly v stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- odmítnout všechny předložené návrhy,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnějšího uchazeče nabídky, ověřit údaje uvedené uchazečem v nabídce,
- vyloučit z výběru nabídky, které nebudou úplné z hlediska stanovených podmínek,
- snížit rozsah realizovaných dodávek,

- uchazeči nemají právo na jakoukoliv úhradu nákladů vzniklých přípravou nabídky a jejím podáním,
- podané nabídky se uchazečům nevracejí.

20. Vyhrazení postupu zadavatele – uveřejňování informací na profilu zadavatele

Informace o veřejné zakázce budou uveřejněny na: **profilu zadavatele** <http://www.slezska.cz/cs>

21. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč je ve své nabídce povinen prokázat splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů:

1. Základní kvalifikační předpoklady
2. Profesionální kvalifikační předpoklady
3. Technické kvalifikační předpoklady

1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokazování splnění základních kvalifikačních předpokladů

Splnění kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením čestného prohlášení. K tomu uchazeč použije přílohu č. 4 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

2. Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Doklad nesmí být starší 90 kalendářních dnů, ke dni podání nabídek.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky dle zvláštních právních předpisů

Způsob prokazování splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

3. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který doloží

seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky, o finančním objemu nejméně 120.000,- Kč bez DPH, realizovaných v posledních 5 letech. K seznamu uchazeč připojí osvědčení nebo písemné potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly práce provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou uchazeče.

Způsob prokazování splnění technických kvalifikačních předpokladů

Splnění kvalifikačních předpokladů se v nabídkách prokazuje předložením seznamu. K tomu uchazeč použije přílohu č. 5 - Seznam prací obdobného charakteru

22. Další části zadávací dokumentace - přílohy

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Návrh smlouvy (vč. přílohy - seznam požadovaného zboží pro rok 2016)
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5 - Seznam prací obdobného charakteru

Zpracoval a za správnost: Vladana Vojtalová
V Ostravě dne 07. 12. 2015

