

7	0	0	2	0	1
---	---	---	---	---	---

Číslo organizace

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. nSIPO 07 – 27/2018

Uzavřená v souladu s ust. § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), mezi následujícími Smluvními stranami:

1. Česká pošta, s. p.

se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99

zastoupen: Irenou Krzokovou, vedoucí odboru zpracování centrálních úloh

IČO: 47114983

DIČ: CZ47114983

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565

korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., odbor ZCU, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen "Příkazník")

a

2. ID: 13507081

Statuární město Ostrava

Městský obvod Slezská Ostrava

se sídlem Ostrava – Slezská Ostrava, Těšínská 138/35, PSČ 710 16

zastoupen: MVDr. Barborou Jelonkovou, starostkou

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451

bankovní spojení pro účely plnění Smlouvy: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

variabilní symbol: 311428

konstantní symbol: 308

specifický symbol: 2132

(dále jen "Příkazce")

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Příkazník se touto Příkazní Smlouvou zavazuje, že pro Příkazce jeho jménem a na jeho účet obstará inkaso plateb obyvatelstva v rámci Soustředěného inkasa plateb obyvatelstva (dále jen "SIPO").
- 1.2 Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za služby uvedené v bodu 1.1 tohoto článku cenu v souladu s Čl. IV této Smlouvy.

II. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

2.1 Příkazník se zavazuje:

- 2.1.1 inkasovat platby podle dispozic Příkazce v rámci metodiky SIPO, stanovené v Obchodních podmínkách soustředěného inkasa plateb obyvatelstva pro organizace (dále jen „OP SIPO“) a v Technických podmínkách pro vstup organizací do SIPO (dále jen „TP SIPO“), se kterými byl Příkazce seznámen před uzavřením této Smlouvy;
- 2.1.2 převádět ve prospěch účtu Příkazce vyinkasované platby dle Čl. III této Smlouvy;
- 2.1.3 přebírat od Příkazce změnový soubor **ke změně poplatku jen těm plátcům, kteří mají změnu poplatku**, k aktualizaci kmene pro inkasní měsíc s průvodkou 1x měsíčně s tím, že Příkazce **nepožaduje kontrolu** původní výše předpisu v kmeni poplatku;
- 2.1.4 předávat Příkazci **zpětný změnový soubor chyb** s průvodkou, a to do 5 pracovních dnu po obdržení vstupního změnového souboru, s tím, že Příkazce požaduje, aby se v případě výskytu chyb ve změnovém souboru **změnový soubor zpracoval**;
- 2.1.5 předávat Příkazci vždy jeden **základní soubor zaplacených plateb** s průvodkou; který bude obsahovat platby za veškeré využívané kódy poplatků za daný inkasní měsíc.

Soubor zaplacených plateb bude předáván **k 20. dni a v rámci doučtování**, tj. do 8. dne následujícího měsíce (za cenu ostatní služby).

Případně-li termín předání souboru na den pracovního volna, den pracovního klidu nebo svátek, soubor se předá následující pracovní den.
- 2.1.6 předávat Příkazci **základní kmen plátců SIPO** s průvodkou na základě zvláštní objednávky;
- 2.1.7 **upomenout** na základě požadavku Příkazce v měsíci následujícím po inkasním měsíci **plátce SIPO** odeslanou upomínkou k úhradě nezaplacených předepsaných plateb;
- 2.1.8 předávat všechny uvedené soubory ve struktuře uvedené v TP SIPO. Způsob předávání datových souborů je uveden v Příloze č. I.

2.2 Příkazce se zavazuje:

- 2.2.1 zaplatit Příkazníkovi za každou položku předepsanou k inkasu cenu, která je stanovena v Ceníku SIPO uveřejněném na internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz> (dále jen „Ceník“);
- 2.2.2 předávat Příkazníkovi změnový soubor s průvodkou **ke změně poplatku jen těm plátcům, kteří mají změnu poplatku**, k aktualizaci kmene pro inkasní měsíc.

Tento soubor bude předáván měsíčně, **v termínu do 25. dne předcházejícího měsíce**, na který je platba předepisována.

Případně-li tento den na den pracovního volna nebo den pracovního klidu nebo svátek, je termínem předání poslední předcházející pracovní den. Pokud nebude soubor předán v termínu a dohodnutým způsobem, neodpovídá Příkazník za škody vzniklé Příkazci či jeho klientům nebo odběratelům služeb. Náhradu případné škody, vzniklé Příkazníkovi v příčinné souvislosti s nepředáním souboru v termínu a dohodnutým způsobem, Příkazník uplatní vůči Příkazci.

Struktura souboru je uvedena v TP SIPO.

- 2.2.3 zařazovat plátce do SIPO pouze s jeho výslovným souhlasem nebo alespoň s jeho vědomím. V případě pochybností Příkazníka o udělení souhlasu plátce k zařazení do SIPO platnému ke dni předpisu platby je Příkazce povinen souhlas plátce písemně prokázat, a to do 30 dnu od výzvy Příkazníka;
- 2.2.4 předepisovat plátcí platby do SIPO pouze oprávněně a ve správné výši.

III. PŘEVODY PLATEB

- 3.1 Příkazník převádí od plátce vyinkasované platby úhrnem vybraných plateb, a to k 20. dni daného měsíce a doučtování do 8. kalendářního dne následujícího měsíce.

Úhrnné platby budou zasílány z účtu Příkazníka č. [REDACTED] a budou mít variabilní symbol: 311428

konstantní symbol: 308

specifický symbol: 2132

Úhrnné platby budou Příkazníkem převáděny v rámci jednoho termínu **jedním převodem** za všechny využívané kódy poplatku.

V případě prodlení náleží Příkazci úrok z prodlení ve výši stanovené v § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěfenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení o výši úroků z prodlení“).

- 3.2 Termínem platby se rozumí den odepsání platby z účtu Příkazníka. Případně-li tento den na den pracovního volna, na den pracovního klidu nebo svátek, platba se provede následující pracovní den.
- 3.3 Do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po inkasním měsíci zašle Příkazník Příkazci **Formulářové vyúčtování předepsaných a skutečně vyinkasovaných částek** souhrnně za všechny využívané kódy poplatků (pokud úhrnné platby budou Příkazníkem převáděny v rámci jednoho termínu **jedním převodem** za všechny využívané kódy poplatků) **na e-mailovou adresu Příkazce uvedenou v Příloze č.1, bod 1.3.**

IV. CENA A ZPUSOB ÚHRADY

4.1 Za činnosti dle této Smlouvy náleží Příkazníkovi cena za jednu položku předepsanou k inkasu (základní cena) v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci, ve kterém mu byla služba poskytnuta.

Za službu upomínání dle Čl. II, bod 2.1.7 se Příkazce zavazuje uhradit Příkazníkovi doplňkovou cenu za každý předpis původního inkasního měsíce v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci.

Výsledná cena za jednu položku předepsanou k inkasu je součtem základní a doplňkové ceny.

4.1.1 V případě požadavků na ostatní služby dle Čl. II, bod 2.1 nebo požadavku na mimořádnou tvorbu souborů dle Objednávky doplňkových služeb, zaplatí Příkazce cenu v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci.

4.2 Způsob úhrady za služby SIPO:

Úhrada ceny dle bodu 4.1 a 4.2.1 této Smlouvy bude prováděna Příkazcem na základě **faktury** vystavené Příkazníkem do 15. kalendářního dne měsíce, ve kterém je částka předepsána.

4.2.1 Před vystavením faktury bude Příkazci zaslán do 10. kalendářního dne inkasního měsíce **Podklad pro fakturaci** na e-mailovou adresu Příkazce uvedenou v Příloze č. 1, bod 1.3.

Za předání Podkladu pro fakturaci zaplatí Příkazce cenu v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci.

4.2.2 Splatnost faktury - daňového dokladu je do 14 dnů ode dne vystavení Příkazníkem.

4.2.3 V případě prodlení s úhradou faktury je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené v § 2 Nařízení o výši úroků z prodlení.

4.2.4 Faktury budou zasilány na adresu: **Statutární město Ostrava,
Městský obvod Slezská Ostrava,
Těšínská 138/35,
710 16 Ostrava – Slezská Ostrava**

V. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

5.1 Za správnost a úplnost údajů předaných do SIPO způsoby uvedenými v bodu 2.2.2 odpovídá Příkazce.

5.2 Pokud předávání datových souborů probíhá prostřednictvím sítě internet, musí být datové soubory odesílány a zasilány na e-mailové adresy uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy, bod 1.3. V případě odeslání souboru na jinou e-mailovou adresu Příkazníka nebude soubor zpracován a Příkazník neodpovídá za škody vzniklé Příkazci či jeho klientům nebo odběratelům služeb.

- 5.3 Veškeré datové soubory budou mezi Příkazcem a Příkazníkem předávány v textovém tvaru typu System Data Format (Type SDF) tzn., že každá věta musí být zakončena kódem CR a LF (hexadecimálně 0D, 0A) a mají pevnou délku bez oddělovaču. Textové údaje ve všech souborech budou v kódu **LATIN2** (kódová stránka 852).
- 5.4 Obě Smluvní strany se zavazují zachovávat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem činností na základě této Smlouvy a rovněž se zavazují chránit systém a jeho prvky před zneužitím. Pro účely této Smlouvy jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména zápisy z jednání Smluvních stran a jakékoliv dokumenty, které budou zpracovány na základě této Smlouvy, jakož i další podklady a informace, které jsou předmětem obchodního tajemství a budou předávány mezi Smluvními stranami při plnění povinností ze Smlouvy. Povinnost dle tohoto bodu 5.4 trvá ještě tři roky od ukončení platnosti Smlouvy.
- Porušením povinnosti mlčenlivosti není poskytnutí výše uvedených informací soudu, státnímu zastupitelství, příslušnému správnímu orgánu či jinému orgánu veřejné moci na základě a v souladu se zákonem; jejich zveřejnění na základě povinností stanovené zákonem nebo jejich poskytnutí zakladateli ČP. Porušením povinnosti mlčenlivosti není ani sdělení uvedených informací zástupci smluvní strany.
- 5.5 Příkazník jako správce osobních údajů ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“), plní všechny povinnosti v tomto zákoně mu stanovené, tímto Příkazce pověřuje ke zpracování osobních údajů v souladu s ustanovením § 6 ZOOÚ. Příkazce, jako zpracovatel osobních údajů ve smyslu ustanovení § 4 písm. k) ZOOÚ, zpracovává osobní údaje klientu Příkazníka za účelem řádného plnění této Smlouvy způsobem stanoveným v TP SIPO.
- 5.6 Obě Smluvní strany prohlašují, že mají vytvořeny takové technické podmínky, které zaručují ochranu všech osobních údajů zpracovávaných v souladu s uzavřenou Smlouvou před neoprávněnou manipulací třetími osobami. Příkazce zpracovává osobní údaje poskytnuté mu Příkazníkem v následujícím rozsahu: jméno, příjmení, titul a adresa klientů Příkazníka. Příkazce se zavazuje zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů a přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití. Mezi taková opatření patří zejména přesné stanovení pravidel pro práci s danými informačními systémy, nakládání s dokumenty obsahujícími osobní údaje pouze vybranými zaměstnanci, zajištění místností a počítačů v objektu Příkazce proti vniknutí třetích osob, tzn., že do těchto místností budou mít přístup pouze osoby určené Příkazníkem nebo Příkazcem, a dále i povinnost mlčenlivosti osob zabývajících se zpracováním osobních údajů podle této Smlouvy.
- 5.7 Pro nakládání s osobními údaji má Příkazce vypracovanou také vnitřní bezpečnostní směrnici. Příkazce odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji u Příkazce a jsou povinni v souladu se ZOOÚ zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo bezpečnost osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Příkazník předává osobní údaje v zašifrovaném souboru.

- 5.8 Příkazník si vyhrazuje právo měnit OP SIPO a TP SIPO a zavazuje se Příkazce o těchto změnách v přiměřeném předstihu informovat.
- 5.9 Obě Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o veškerých skutečnostech, které by mohly mít vliv na platnost Smlouvy a rovněž o skutečnostech, které by mohly ohrozit plnění povinností některé z nich.
- 5.10 Příkazce je povinen informovat písemně Příkazníka o veškerých změnách týkajících se vlastnického práva včetně udělených a zrušených zmocnění k zastupování vlastníku nemovitostí, které jsou předmětem této Smlouvy. Při nedodržení této povinnosti ponese Příkazce odpovědnost za způsobené škody.
- 5.11 Příkazce odpovídá za oprávněnost předpisu částek z hlediska vlastnických práv, práv k zastupování nebo správy objektu, jíž je pověřen.

VI. SANKČNÍ USTANOVENÍ

- 6.1 Za každé jednotlivé prokázané porušení povinností stanovených v Čl. V, bod 5.4, je Smluvní strana, která neporušila uvedené ujednání, oprávněna požadovat po porušující Smluvní straně zaplacení smluvní pokuty ve výši Kč 10.000,--.
- 6.2 Za každé jednotlivé prokázané porušení povinností stanovených v Čl. II, body 2.2.3 a 2.2.4, této Smlouvy je Příkazník oprávněn požadovat po Příkazci zaplacení smluvní pokuty ve výši Kč 5.000,--.
- 6.3 Výše uvedené smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k úhradě druhé Smluvní straně.
- 6.4 Nárok na náhradu případné škody není sjednáním ani zaplacením kterékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy dotčen.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a stává se platnou dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti 1. kalendářním dnem měsíce následujícího po datu nabytí platnosti Smlouvy, je-li v té době již zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v opačném případě nabývá Smlouva účinnosti až dnem zveřejnění v registru smluv.
- Dnem nabytí účinnosti této Smlouvy se ukončuje účinnost Mandátní smlouvy č. nSIPO 07 – 260/2010 ze dne 16.9.2010 včetně všech jejích dodatků.**
- 7.2 Smluvní vztah lze ukončit písemnou výpovědí v tříměsíční výpovědní době, přičemž tato doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

- 7.3 Smluvní vztah může skončit též dohodou Smluvních stran k určitému datu či odstoupením od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy nebo z důvodu zahájení insolvenčního řízení vůči kterékoliv ze Smluvních stran podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo zákona tento zákon v budoucnosti nahrazujícího, nebo vstupu kterékoliv ze Smluvních stran do likvidace. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména porušení ustanovení Čl. I, bod 1.2 a Čl. II, body 2.2.3 nebo 2.2.4, pokud povinnost stanovenou v těchto článcích Příkazce nesplní ani v dodatečně stanoveném termínu, nebo při opakovaném porušení uvedených smluvních ujednání.
- 7.4 Ve věcech neupravených touto Smlouvou platí ustanovení Občanského zákoníku.
- 7.5 Smluvní strany činí nesporným, že se dnem doručení písemnosti odeslané na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.
- 7.6 Veškeré změny a doplňky této Smlouvy, včetně změny přílohy, jsou vázány na souhlas Smluvních stran a mohou být učiněny pouze formou pořadově číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 7.7 Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- 7.8 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva spolu s OP SIPO, TP SIPO a Ceníkem vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážné míněné a svobodné vůle. Na dukaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
- 7.9 Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1 - Kontaktní osoby a spojení, způsob předávání datových souborů, kontaktní místo pro předávání souborů.
- 7.10 O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Slezská Ostrava na své 78. schůzi konané dne 21.03.2018, č. usnesení 4495/RMOB-Sle/1418/78 .

Ve Vítkově, dne: - 6 -04- 2018

V Ostravě, dne: 03. 04. 2018

.....
Za Příkazníka

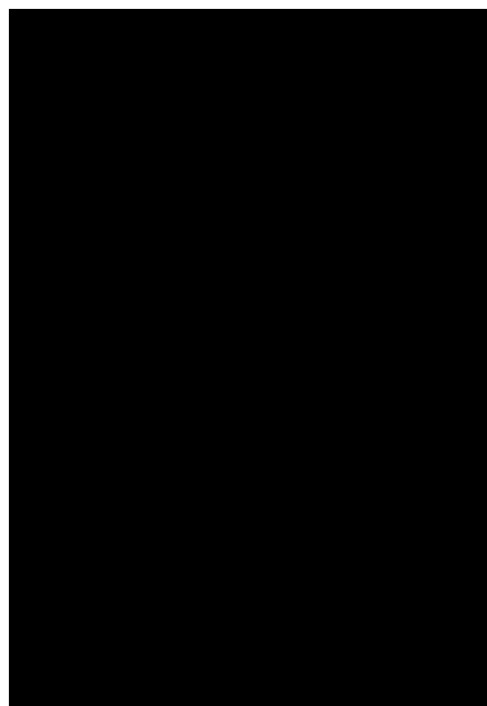
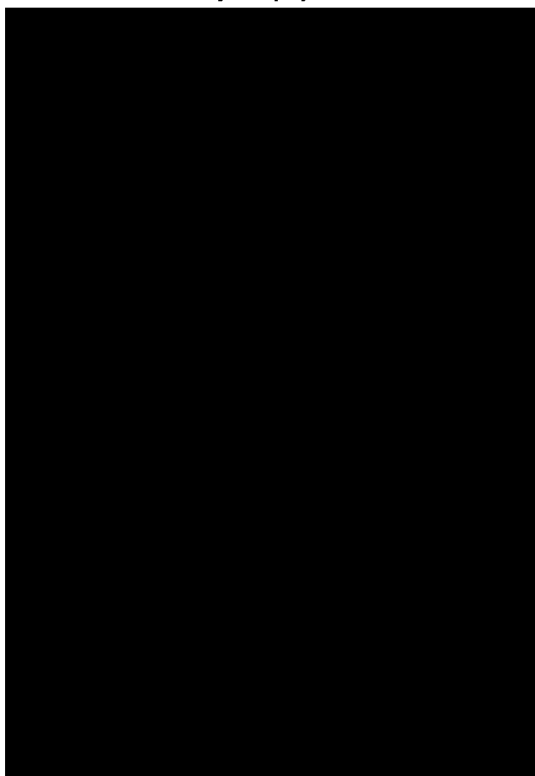
Irena Krzoková
vedoucí odboru zpracování
centrálních úloh

Za Příkazce:

MVDr. Barbora Jelonková
starostka

Příloha č. 1 – Kontaktní osoby a spojení, způsob předávání datových souborů, kontaktní místo pro předávání souborů

1.1 Kontaktní osoby a spojení:



1.2 Způsob předávání datových souborů:

Internet - e-mail

1.3 Kontaktní místo pro předávání souborů:

na straně Příkazníka:

- Internet: e-mail:



na straně Příkazce:

- Internet: e-mail:

