

Zadavatel:

**Statutární město Ostrava,
městský obvod Slezská Ostrava**

se sídlem: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava

IČO: 00845451

Název veřejné zakázky na dodávky:

**„Klimatizace oddělení odlehčovací pobytové služby DPS Hladnovská 119,
Ostrava - Muglinov“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo zadavatele:	Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
IČO / DIČ zadavatele:	00845451
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	MVDr. Barbora Jelonková
Kontaktní osoba:	Vladana Vojtalová Tel. 599 410 071, 724 676 277 e-mail: vvojtalova@slezska.cz
Profil zadavatele:	http://vz-slezska.ostrava.cz

II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky. Veřejná zakázka spočívá v dodávkách profese „klimatizace“, jejíž součástí jsou také veškeré stavební činnosti spojené s instalací nového zařízení pro ochlazování. Konkrétně je řešeno ochlazování (klimatizace) vybraných prostor. Cílem je zajistit splnění požadavků na úpravu mikroklimatických parametrů. Zařízení je navrženo tak, aby splňovalo dané požadavky komfortu prostředí a vyhovovalo funkci a provozu daných prostor, přičemž se jedná o stavbu v majetku Objednatele na adrese Hladnovská 119A, Ostrava – Muglinov.

III. Místo a předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění: DPS Hladnovská 119A, Ostrava – Muglinov, oddělení odlehčovací služby

- Předání staveniště dojde nejpozději do 10 dnů od účinnosti Smlouvy
- Termín zahájení provádění Díla: do 7 dnů od předání Staveniště
- Termín dokončení Díla: do 45 dnů ode dne zahájení provádění Díla

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu činí **434 000,- Kč bez DPH**.

V. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky

5.1 Základní způsobilost

Pro účely prokázání základní způsobilosti k plnění předmětu zakázky účastník předloží čestné prohlášení v rozsahu dle **Přílohy č. 3** k této zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel je ve své nabídce povinen předložit následující dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění);
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky dle zvláštních právních předpisů.

Splnění profesní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

5.3 Technická kvalifikace

Seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky o finančním objemu alespoň ve výši **150.000,- Kč bez DPH** za každou z nich, poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech.

Splnění technické kvalifikace se v nabídkách prokazuje předložením seznamu referencí významných dodávek v rozsahu dle **Přílohy č. 5** k této zadávací dokumentaci.

5.4 Další předpoklady

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku v zadávacím řízení. Nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení.

Fyzická osoba nebo právnická osoba, která nepodala nabídku v zadávacím řízení, může být v tomtéž zadávacím řízení poddodavatelem více dodavatelů.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný dodavatel, hodnocení se neprovádí, zadavatel však posoudí celkovou výhodnost nabídky.

Před podpisem smlouvy:

Zadavatel ověří, jestli dodavatel není v úpadku nebo v likvidaci.

Zadavatel si může ověřit jiné údaje uvedené dodavatelem v nabídce, a to nahlédnutím do originálů dokladů, vyžádáním ověřených kopií a výpisů.

Zadavatel si může ověřit referenční zakázky doložením osvědčení nebo písemného potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly dodávky provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele. Z těchto osvědčení nebo potvrzení musí vyplývat název akce, místo plnění, jméno objednatele, finanční objem, termín plnění a prohlášení objednatele o kvalitě provedených činností.

VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cena musí být uvedena v nabídce účastníka, a to ve struktuře uvedené v Krycím listu, který je **Přílohou č. 1** této zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy, která je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle kritéria – ekonomická výhodnost nabídek.

Hodnotící kritérium:

	Dílčí kritéria hodnocení	Váha
1.	Nejnižší nabídková cena	100 %

VII. Požadavky na zpracování nabídky

Obsah a struktura nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

- Krycí list nabídky s nabídkovou cenou (dle **Přílohy č. 1** k této zadávací dokumentaci) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou na krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy je prioritním dokumentem návrh smlouvy.
- Návrh smlouvy zpracovaný podle přiloženého vzoru (viz. **Příloha č. 2** k této zadávací dokumentaci) včetně příloh tvořící její nedílnou součást, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Do návrhu smlouvy doplní účastník všechny zadavatelem požadované údaje vyznačené žlutě. Podmínky smlouvy jsou pro účastníka závazné a účastník není oprávněn je měnit.
- Přílohou smlouvy je položkový rozpočet včetně výkazu výměr, k jehož vypracování uchazeč použije **Přílohu č. 6** zadávací dokumentace – **Rozpočet a Harmonogram prací**. Součástí cenové nabídky bude harmonogram prací, z něhož bude patrné časové plnění Díla. Časové plnění Díla dle tohoto Harmonogramu prací bude rozvrženo mezi tzv. „uzlové body“, v nichž budou ke konkrétním termínům přiřazeny konkrétní části Díla, které musí být provedeny.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace - ve struktuře a rozsahu dle článku V. této zadávací dokumentace.

VIII. Podání nabídky

Nabídka musí být podána písemně v listinné formě, zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy a podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Nabídky je možno podávat osobně či poštou. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. **„Klimatizace oddělení odlehčovací pobytové služby DPS Hladnovská 119, Ostrava - Muglinov“**

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného:

Statutární město Ostrava

městský obvod Slezská Ostrava,

podatelna úřadu

nám. J. Gagarina 4

Slezská Ostrava

Kontakt na podatelnu:

tel. 599 410 447, 599 410 410

Upozornění – vchody do budovy jsou každý den uzavřeny v době od 11:30 do 12:30 hodin, v pondělí a ve středu je podatelna otevřena do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek do 14:00 hodin, v pátek do 12:00 hodin.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

IX. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem **do 21. 02. 2018, 09:00 hodin.**

X. Informace o prohlídce místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **13. 02. 2018**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **09:00 hod.** do **09:30 hod.** u hlavního vchodu do DPS Hladnovská 119A, Ostrava – Muglinov.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení účastníků se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění uchazečů požadovat poskytnutí vysvětlení výzvy k podání nabídky.

XI. Lhůta pro platnost nabídky

Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dnů.**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni.

XII. Jistota

Zadavatel požaduje složení jistoty ve výši **8.000,- Kč**, a to buď formou složení peněžní částky na účet zadavatele **č. ú. 26016-1649322359/0800**, **variabilní symbol: IČO účastníka**, zpráva pro příjemce: **Klimatizace DPS**, případně formou bankovní záruky, nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. U bankovní záruky nebo pojištění záruky je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. K jistotě formou pojištění záruky musí být smlouva uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou je zadavatel.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo

c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení ze zadávacího řízení.

XIII. Požadavek na specifikaci poddodavatele

V případě, že část veřejné zakázky malého rozsahu bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel v nabídce dodavatele uvést identifikační údaje poddodavatele, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky malého rozsahu bude zadána poddodavateli a procentuální vyjádření podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu ve vztahu k objemu nákladů celého plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

XIV. Ostatní informace

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny v návrhu smlouvy, který je **Přílohou č. 2** k této zadávací dokumentaci.

Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které podléhají utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud nabízí mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
Zadavatel může dodavatele vyzvat k vysvětlení takové ceny.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud předloží neúplnou, pozměněnou či jinak neoprávněně upravenou smlouvu.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Profesní způsobilost

Příloha č. 5 – Seznam dodávek obdobného charakteru

Příloha č. 6 – Položkový rozpočet - Výkaz výměr

V Ostravě dne 24. 01. 2018

Zpracoval: Vladana Vojtalová