



Zadavatel:

**Statutární město Ostrava,  
městský obvod Slezská Ostrava**

se sídlem: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava

IČ: 00845451

Název veřejné zakázky:

**„Nákup výpočetní techniky včetně příslušenství a softwarového vybavení pro potřeby  
ÚMOB Slezská Ostrava“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

### **I. Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo zadavatele:	Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
IČO / DIČ zadavatele:	00845451, CZ00845451
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	MVDr. Barbora Jelonková, starostka
Kontaktní osoba:	Vladana Vojtalová Tel: 599 410 071, 724 676 277 e-mail: vvojtalova@slezska.cz
Profil zadavatele:	<a href="https://vz-slezska.ostrava.cz/">https://vz-slezska.ostrava.cz/</a>



## **II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky v rozsahu dle návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky včetně příslušenství a softwarového vybavení pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava. Konkrétně se jedná o 23 ks počítačové sestavy dle specifikace uvedené v příloze Smlouvy. Součástí předmětu dodávky jsou i veškeré doklady vztahující se k němu, zejména: technická dokumentace, návody k použití (manuály), v tištěné nebo elektronické podobě v českém nebo anglickém jazyce. Součástí Předmětu dodávky je jeho doprava do místa plnění.

Požadavek zadavatele obsažený v návrhu smlouvy na dodání zboží v originálním obalu neznámá, že by zadavatel požadoval pouze hotové sestavy. Dodavatel splní podmínky zadání dodáním hotových PC sestav nebo složením PC sestav, pokud splní požadovanou specifikaci.

## **III. Místo a doba plnění veřejné zakázky**

Úřad městského obvodu Slezská Ostrava

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: do 31. 05. 2017

## **IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **513.000,- Kč bez DPH**

## **V. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky**

### **5.1 Základní způsobilost**

Pro účely prokázání základní způsobilosti k plnění předmětu zakázky účastník předloží čestné prohlášení v rozsahu dle Přílohy č. 3 k této zadávací dokumentaci.

### **5.2 Profesní způsobilost**

Dodavatel je ve své nabídce povinen předložit následující dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění);
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, nezbytnou pro plnění veřejné



zakázky dle zvláštních právních předpisů (např. osvědčení o autorizaci).

Splnění profesní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

### **5.3 Technická kvalifikace**

Seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky, o finančním objemu alespoň ve výši **154.000,- Kč bez DPH** za každou z nich, poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech.

Splnění technické kvalifikace se v nabídkách prokazuje předložením seznamu referencí významných dodávek v rozsahu dle Přílohy č. 5 k této zadávací dokumentaci.

### **5.4 Další předpoklady**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku v zadávacím řízení. Nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení.

Fyzická osoba nebo právnická osoba, která nepodala nabídku v zadávacím řízení, může být v tomtéž zadávacím řízení poddodavatelem více dodavatelů.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný dodavatel, hodnocení se neprovádí, zadavatel však posoudí celkovou výhodnost nabídky.

### **Před podpisem smlouvy:**

Zadavatel ověří, jestli dodavatel není v úpadku nebo v likvidaci.

Zadavatel si může ověřit jiné údaje uvedené dodavatelem v nabídce, a to nahlédnutím do originálů dokladů, vyžádáním ověřených kopií a výpisů.

Zadavatel si může ověřit referenční zakázky doložením osvědčení nebo písemného potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly práce provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele. Z těchto osvědčení nebo potvrzení musí vyplývat název akce, místo plnění, jméno objednatele, finanční objem, termín plnění a prohlášení objednatele o kvalitě provedených činností.

## **VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Kupní cena je stanovena ve smyslu nabídky Prodávajícího, jako maximálně přípustná a platná po celou dobu trvání závazkového vztahu, jako cena smluvní, kterou je možné překročit jen za podmínek stanovených ve Smlouvě, a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním předmětu Smlouvy včetně nákladů na dopravu Předmětu koupě do místa plnění, obaly, odměnu za poskytnuté licence, jakož i případnou odměnu autorovi počítačových programů uvedených.



Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle kritéria – nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

**Váha hodnotících kritérií:**

	Kritéria hodnocení	Váha
1.	Nejnižší nabídková cena	100 %

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Nabízené hodnoty účastníci doplní do krycího listu, který je Přílohou č. 1 této ZD.

**VII. Požadavky na zpracování nabídky**

Obsah a struktura nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

- Krycí list nabídky s nabídkovou cenou (dle Přílohy č. 1 k této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou na krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy je prioritním dokumentem návrh smlouvy.
- Návrh smlouvy zpracovaný podle přiloženého vzoru (viz Příloha č. 2 k této ZD) včetně příloh tvořící její nedílnou součást, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Do návrhu smlouvy doplní účastník všechny zadavatelem požadované údaje vyznačené žlutě. Podmínky smlouvy jsou pro účastníka závazné a účastník není oprávněn je měnit.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace - ve struktuře a rozsahu dle článku V. této ZD.

**VIII. Podání nabídky**

Nabídka musí být podána písemně v listinné formě, zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy a podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Nákup výpočetní techniky včetně příslušenství a softwarového vybavení pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava**“.



Nabídky je možno podávat osobně či poštou.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč (dodavatel). Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného:

Statutární město Ostrava  
městský obvod Slezská Ostrava,

**podatelna úřadu**

**nám. J. Gagarina 4**

Slezská Ostrava

Kontakt na podatelnu:

tel. 599 410 447, 599 410 410

Upozornění – vchody do budovy jsou každý den uzavřeny v době od 11:30 do 12:30 hodin, v pondělí a ve středu je podatelna otevřena do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek do 14:00 hodin, v pátek do 12:00 hodin.

**Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.**

#### **IX. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem **do 18. 04. 2017, 09:00 hodin.**

#### **X. Lhůta pro platnost nabídky**

Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dnů.**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni.

#### **XI. Požadavek na specifikaci poddodavatele**

V případě, že část veřejné zakázky malého rozsahu bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel v nabídce dodavatele uvést identifikační údaje poddodavatele, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky malého rozsahu bude zadána poddodavateli a procentuální vyjádření podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu ve



vztahu k objemu nákladů celého plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

## **XII. Ostatní informace**

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny v návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 k této ZD.

Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které podléhají utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud nabízí mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Zadavatel může dodavatele vyzvat k vysvětlení takové ceny.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud předloží neúplnou, pozměněnou či jinak neoprávněně upravenou smlouvu.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Profesní způsobilost

Příloha č. 5 – Seznam prací obdobného charakteru

V Ostravě dne 23. 03. 2017

Zpracoval: Vladana Vojtalová